



STADGAR

För Norrlands Motorhistoriker (NMH)

§ 1

FÖRENINGENS NAMN

är Norrlands Motorhistoriker, förkortat NMH. Föreningen har sin verksamhet i Norrland.

§ 2

FÖRENINGENS ÄNDAMÅL

Norrlands Motorhistoriker är en politisk obunden, ideell förening för personer med motorhistoriskt intresse, som har till syfte att främja bevarandet av äldre fordon, för att därmed skildra motorismens kulturhistoria.

§ 3

MEDLEMSKAP

Medlem skall vinnlägga sig om att föreningens anseende hålls högt, och att dess seriösa verksamhet respekteras. Föreningen kan ha ordinarie medlemmar och familjemedlemmar.

Maka/make/sambo/barn kan söka medlemskap i NMH, vilket tillstyrkes eller avslås av NMH:s huvudstyrelse. För barn upphör familjemedlemskap vid fyllda 25 år. Familjemedlemmar betalar samma inträdesavgift som ordinarie medlem, men lägre årsavgift. Familjemedlemmar får inte **utskick** från föreningen men är annars jämställd ordinarie medlem.

Medlemsavgift skall vara betald före februari månads utgång. Medlem som inte i tid erlagt fastställd avgift anses ha utträtt ur föreningen. Medlemskort erhålls via hemsidan. Medlem som vinner inträde under fjärde kvartalet betalar årsavgift som omfattar även kommande kalenderår.

§ 4

UTTRÄDE och UTESLUTNING

Medlem som skriftligen anmäler sin önskan att utträda ur NMH, befrias omedelbart från sitt medlemskap, dock återbetalas ej erlagda avgifter. Medlem kan uteslutas om den brutit mot NMH:s stadgar, uppträtt olämpligt eller på annat sätt skadat NMH:s anseende och/eller verksamhet. Styrelsen kan besluta om uteslutning, men även hänskjuta frågan till årsmötet för omröstning, varvid minst tre fjärdedels ($\frac{3}{4}$) majoritet erfordras.

§ 5

VERKSAMHET

NMH skall främja och vidta åtgärder till gagn för motorismens kulturhistoria.

- Genom att påverka myndigheter till beslut som gagnar motorhistoriska intressen.
- Genom att informera om ändringar i lagar och förordningar som rör motorhistorisk hobbyverksamhet.
- Genom att på olika sätt stimulera sektionerna i deras arbete.
- Genom att sprida information som underlättar restaurering och vård av äldre fordon och därmed sammanhängande ting. NMH skall även upprätthålla och etablera kontakter med organisationer som arbetar i liknande syfte.

§ 6

VERKSAMHETSÅRET och ÅRSMÖTET

NMH:s verksamhets- och räkenskapsår börjar den 1 januari. Årsmötet hålls före utgången av mars månad på den valfria plats som styrelsen bestämmer. Strävan skall vara att sprida valet av plats.

Styrelsen kallar till årsmöte, varvid kallelse och förslag till föredragningslista skall utsändas minst fyra veckor före utsatt dag för årsmötet. Vid årsmötet skall förekomma:

- Val av mötesordförande och mötessekreterare
- Fråga om mötet är i behörig ordning utlyst
- Val av två personer att jämte ordförande justera årsmötesprotokollet
- Fastställande av föredragningslista
- Justering av röstlängd
- Verksamhetsberättelse
- Kassarapport och revisionsberättelse
- Fastställande av balansräkning
- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för det gångna räkenskapsåret
- Fastställande av budget
- Behandling av inkomna motioner
- Fastställande av årsavgift
- Val av styrelseledamöter
- Val av revisorer och sammankallande.
- Val av materialförvaltare
- Tillsättande av valberedning
- **Utse** redaktionskommittén.

Förslag eller motion från medlem skall, för att upptas till behandling på årsmötet, i skriftlig form komma klubbens styrelse tillhanda senast december månads utgång året före årsmötet.

§ 7

STYRELSE och KOMMITTEER

Föreningen leds av en styrelse. Ledamöterna väljs av årsmötet för en tid av två (2) år, halva antalet ledamöter väljs jämna år, andra halvan ledamöter udda år. För en tid av ett (1) år väljer årsmötet två(2) revisorer, en (1) materialförvaltare samt utser redaktionskommittén för klubbtidningen. Styrelsen är beslutsmässig när minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Vid årsmötet ska bl a förekomma val av:

- Ordförande (1 år)
- Vice ordförande (1 år)
- Kassör (2 år)
- sekreterare (2 år)
- styrelseledamöter (2 år)
- eventuella fyllnadsval
- revisorer (1 år)
- eventuella kommittéer (1 år)
- valberedning (1 år)

Styrelsen bör sammanträda minst tre (3) gånger per år. Erforderliga kommittéer utses av styrelsen. Frånvaro från styrelsemöte skall vara giltig och anmälas senast två (2) dagar före mötesdagen och noteras i protokoll. Frånvaro utan giltigt skäl skall noteras i mötesprotokollet.

DET ÅLIGGER STYRELSEN

- att vara förvaltande och verkställande organ
- att företräda NMH vid kontakter med myndigheter
- att inför allmänna organ föra NMH:s talan
- att handla å NMH:s vägnar
- att svara för eventuell förlagsverksamhet
- att svara för medlemsregistrering
- att utse försäkringsombud
- att svara för att protokoll förs vid styrelsesammanträden och medlemsmöten där beslutsärenden behandlas. Styrelsen är gemensamt ansvarig för klubbens tillgångar samt för vårdnaden av dess inventarier.

ORDFÖRANDEN

är föreningens officiella representant, tecknar styrelsen och klubben med kontrasignation av sekreteraren eller annan i hans ställe förordnad styrelseledamot, samt leder förhandlingarna. I ordförandens frånvaro träder vice ordförande i hans ställe. Vid förfall för båda väljes tjänsteförrättande ordförande.

STYRELSEMEDLEMMAR

ska tillsammans med ordförande arbeta med klubbens löpande inre och yttre arbete. Vidare ska de göra PR för klubben genom kontakt med Orts- och rikstidningar, radio/TV och sociala medier och delge dessa vad som händer inom klubben.

SEKRETERAREN

ska föra och skriva ut protokoll såväl vid styrelsens som vid klubbens sammanträden samt upprätta förslag till årsberättelse mm. Sekreteraren skall vidare sköta klubbens korrespondens, skriva ut och skicka kallelser till styrelse- och klubbmöten samt upprätthålla aktuell matrikel över klubbens medlemmar i dubbla exemplar, varav ett förvaras hos kassören.

KASSÖREN

ska uppbära alla avgifter och verkställa alla utbetalningar för klubbens räkning samt föra klubbens räkenskaper. Utgiftsposter skall attesteras av ordförande. Klubbens räkenskaper avslutas för kalenderår och skall vara tillgängliga för revisorerna senast fyra veckor före årsmötet.

MEDLEMSANSVARIG

ska upprätthålla aktuell matrikel över klubbens medlemmar.

§ 8

FÖRENINGENS FIRMA

Teckningsrätt har endast föreningens ordförande och kassör - var för sig. Årsmötet fastställer attesträtt för utbetalningar och postärenden.

§ 9

REVISION

Föreningens verksamhet skall granskas av två (2) revisorer. Val av revisorer sker enligt § 6.

§ 10

VAL och RÖSTNING

Val av styrelseledamöter sker vid årsmötet. Varje medlem har 1 (en) röst. Val med fullmakt godkännes ej. Sluten omröstning skall ske vid personval eller när medlem så påfordrar.

§ 11

VALBEREDNING

Av årsmöte tillsatt valberedning, består av minst två (2) ledamöter, har att senast fyra (4) veckor före årsmötet lämna ett förslag till styrelsen. Valberedningen skall verka för att samtliga lokala sektioner blir representerade i styrelsen.

§ 12

SEKTIONER

Inom föreningen kan sektioner bildas. Sektionerna skall arbeta självständigt inom ramen för NMH:s verksamhet och ha en (1) egen styrelse, vilken väljs vid sektionens årsmöte. Sektionernas årsmöten ska genomföras senast den 1 mars. Rapport från dessa årsmöten skall avlämnas för kännedom senast vid huvudklubbens årsmöte. För medlemskap i sektion fordras medlemskap i NMH. Sektionen verkar utifrån en (1) arbetsordning som skall godkännas av NMH:s styrelse. Bostadsort avgör sektion tillhörighet, vill medlem tillhöra en annan sektion anmäls det till NMH:s styrelse.

Av medlemsavgiften skall ett (1) verksamhetsbidrag utgå till sektionerna. NMH:s styrelse fastställer verksamhetens bidrags storlek, som skall vara minst 20 % av medlemsavgiften. I övrigt bedrivs sektionens verksamhet under ekonomisk frihet, dock får lokala medlemsavgifter inte uttagas.

§ 13

STADGEÄNDRING

Förslag till ändring av dessa stadgar kan väckas av envar medlem i NMH i skriftlig form och komma klubbens styrelse tillhanda senast december månads utgång året före årsmötet. Förslag till ändring av stadgar skall av styrelsen informeras till samtliga medlemmar senast två (2) veckor före årsmötet. Vid omröstning fordras minst tre fjärdedels ($\frac{3}{4}$) majoritet för att förslaget skall medföra ändring. För stadgeändringar uppfordras beslut därom på två av varandra följande möten, varav det ena ska vara årsmötet.

§ 14

FÖRENINGENS UPPLÖSNING

Endast NMH:s styrelse kan vid klubbmöte föreslå att föreningen upplöses. Beslut om föreningens upplösning kan fattas endast vid två (2) på varandra följande möten, varav det ena (1) ska vara årsmöte. Vid var och en (1) av dessa omröstningar måste minst tre fjärdedels ($\frac{3}{4}$) majoritet uppnås för att förslaget skall antas. Föreningens samtliga ordinarie medlemmar skall då ha beretts tillfälle att delta i omröstningen. Upplöses sektion tillfaller dess ekonomiska tillgångar NMH. Upplöses NMH skall kvarvarande tillgångar tillfalla annan, företrädesvis i Norrland verksam förening med likartade syften.

Stadgarna antagna vid årsmöte i Luleå 1994-03-19 och medlemsmöte 1994-06-09. Ändringar/ tillägg har skett vid årsmöte 1996-03-23 (familjemedlemskap) och medlemsmöte 1996-10-13. Strykning beslutades vid årsmöte 1999-03-20 i Örnsköldsvik klubbmästare). Revidering av stadgar vid Årsmöte Umeå 2024-03-23 och medlemsmöte 2024-10-02



STADGAR FÖR SEKTION

I NORRLANDS MOTORHISTORIKER (NMH)

§ 1

Sektionen har till ändamål att inom sitt verksamhetsområde främja motorismens kulturhistoria i enlighet med Norrlands Motorhistoriker.

§ 2

Medlemskap kan beviljas personer med motorhistoriskt intresse och som betalt gällande årsavgift i NORRLANDS MOTORHISTORIKER (NMH).

§ 3

Sektionens verksamhet bör huvudsakligen inriktas på:

- att vara behjälplig i restaurering och vård av äldre fordon och därmed sammanhängande ting.
- att stimulera till gemensamma aktiviteter samt verka för spridning av kunskap om motorismens historia.

§ 4

Sektionens högsta beslutande organ är årsmötet. Styrelsen är sektionens förvaltande och verkställande organ. Såväl årsmöte som styrelse kan utse kommittéer för vissa ändamål.

§ 5

Sektionens årsmöte skall hållas senast den 1 mars. Kallelse till årsmöte utsänds senast 14 dagar före mötet. Vid mötesförhandlingar skall verksamhetsberättelse-, revisionsberättelse och kassarapport finnas tillgängliga för mötesdeltagarna. Ärende, som medlem önskar få behandlat vid mötet, skall vara styrelsen tillhanda senast december månads utgång året före årsmötet.

Vid årsmöte skall bl a förekomma:

- Val av ordförande för mötet
- Val av sekreterare för mötet
- Val av två (2) personer att, jämte ordföranden, justera dagens protokoll. De två (2) förstnämnda fungerar också vid behov som rösträknare
- Beslut om mötets behöriga utlysning
- Godkännande av dagordning
- Styrelsens verksamhetsberättelse
- Ekonomisk årsredovisning
- Revisionsberättelse och beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
- Behandling av till årsmötet inkomna ärenden
- Styrelsens förslag till verksamhetsplan och budget
- Beslut om antalet ledamöter i styrelsen
- Val av:
 - Ordförande
 - Styrelseledamöter minst två (2) st
 - revisorer
 - eventuella kommittéer
 - valberedning med sammankallande
 - övriga ärenden
 - eventuella fyllnadsval

§ 6

Vid sektionens möten äger varje närvarande medlem, som erlagt stadgeenlig årsavgift, en (1) röst. Val med fullmakt godkännes ej. Sluten omröstning skall ske vid personval eller när medlem så påfordrar.

§ 7

Sektionens räkenskaper förs kalenderårsvis. Styrelsen skall senast en (1) månad före årsmötet till revisorerna överlämna ekonomisk årsredovisning och protokoll från styrelse- och sektionens möten under verksamhetsperioden. Revisionsberättelse med till- eller avstyrkande av ansvarsfrihet skall ha inkommit till styrelsen senast 14 dagar före årsmötet.

§ 8

Av årsmötet tillsatt valberedning, skall bestå av två (2) ledamöter som senast 14 dagar före årsmötet till styrelsen avger förslag till de val som skall förrättas.

§ 9

Utöver årsmötet skall sektionen hålla minst tre (3) regelbundna möten inom styrelsen till vilka kallelse publicerats i god tid. Vid dessa sektionens möten förs beslutsprotokoll.

§ 10

Sektionens styrelse utgörs av vid årsmöte valda personer:

- ordförande, utsedd för ett år (1)
- minst fyra (4) ledamöter, som utsetts för två (2) år, varav hälften av dessa utses varje årsmöte.
- Styrelsen utser inom sig sekreterare och kassör.
- Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller när minst tre (3) ledamöter så påfordrar.
- Styrelsen äger rätt att vid behov kalla kommitté ledamot eller annan sakkunnig person till sammanträde vid behandling av viss fråga.
- Styrelsen är beslutsamlig med minst hälften av ledamöterna närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid röstning med lika röstetal gäller den mening som biträds av ordföranden.

§ 11

Det åligger styrelsen.

- att vara sektionens förvaltande och verkställande organ
- att på ordförandens kallelse hålla minst tre (3) sammanträden per år
- att svara för att protokoll förs vid sektionens- och styrelsemöten
- att företräda sektionen inför myndigheter och allmänna organ och föra dess talan
- att utse två (2) personer inom styrelsen som tillsammans eller var för sig, har rätt att teckna sektionens firma.
- att årligen, senast en (1) vecka efter sitt årsmöte, överlämna uppgiften om namn och adress till samtliga ledamöter i styrelsen till NMH:s huvudstyrelse.
- att årligen till NMH insända kopia av verksamhetsberättelse och ekonomisk rapport samt revisionsberättelse så snart dessa handlingar har färdigställts

§ 12

Årsmötet äger rätt att ändra dessa stadgar för sektion stadgar under förutsättning att NMH:s huvudstyrelse godkänt ändringarna, eller att dessa i efterhand godkänns av NMH:s huvudstyrelse

§ 13

För upplösning av sektion fordras:

- att beslut om detta fattas vid två (2) på varandra följande möten, varav det ena (1) skall vara årsmöte
- att kallelse till möte om upplösning av sektion skall ske som till årsmöte
- att upplösningen vid vardera mötet skall biträdas av minst två tredjedelar ($\frac{2}{3}$) av de närvarande röstberättigade medlemmarna samt att alla sektioners tillgångar vid upplösning skall tillfalla NMH moderklubben.